



KAREDA VALLAVOLIKOGU

M Ä Ä R U S

Peetri

25. september 2007 nr 14

Määrus kehtestatakse rahvaraamatukogu seaduse § 6 alusel

Kareda Valla Raamatukogu põhimäärus

§ 1 Üldsätted

- (1) Kareda Valla Raamatukogu (edaspidi "raamatukogu") on Kareda valla asutus.
- (2) Raamatukogu juhindub oma tegevuses Rahvaraamatukogu seadusest, UNESCO rahvaraamatukogude manifestist ja käesolevast põhimäärusest ning teistest õigusaktidest.
- (3) Raamatukogu asukohaks on Kareda Valla Maja. Raamatukogu postiaadress on Peetri alevik, Peetri Postkontor, 73101, Järvamaa

§ 2 Raamatukogu eesmärk ja ülesanded

- (1) Raamatukogu eesmärk on tagada elanikele vaba ja piiramatut juurdepääsu informatsioonile, teadmistele, inimõtte saavutustele ning kultuurile, toetada elukestvat õppimist ja enesetäiendamist. Tegevuse eesmärkide täitmiseks raamatukogu:
 - 1) osutab põhiteenuseid: teavikute kohapeal kasutamine ja kojulaenus, avalikule teabele üldkasutatava andmesidevõrgu kaudu juurdepääsu tagamine;
 - 2) valla elanikele ning teistele soovijatele vastavalt rahvaraamatukogu seadusele, teistele õigusaktidele ja raamatukogu kasutamise eeskirjadele;
 - 3) kogub ja säilitab oma teeninduspiirkonda puuduvat kirjandust;
 - 4) komplekteerib, säilitab ja teeb oma kogud ja elektroonilised andmebaasid kasutajale kättesaadavaks;
 - 5) korraldab tasuta koduteeninduse elanikele, kes tervisliku seisundi tõttu ei ole võimelised raamatukogu külastama;
 - 6) osutab tasulisi eriteenuseid (paljundustööd, väljatrükid üldkasutatavatest andmebaasidest, skaneerimine jm.). Eriteenuste eest võetakse tasu, mille suuruse kinnitab kohalik omavalitsus;
 - 7) osaleb valla arenduskava eelnõu väljatöötamises ja kultuurielu koordineerimises;
 - 8) teeb koostööd valla asutustega, teiste Eesti ja välismaa raamatukogudega.

§ 3 Juhtimine

- (1) Raamatukogu tööd juhib juhataja, kes kinnitatakse ametisse vastavalt Kareda Vallavalitsuse korraldusele;
- (2) Juhataja:
 - 1) tagab raamatukogu põhiülesannete täitmise ning kannab vastutust raamatukogu arengu ja rahaliste vahendite õiguspärase kasutamise eest;
 - 2) esindab raamatukogu;
 - 3) koostab eelarve eelnõu;
 - 4) sõlmib lepinguid oma pädevuse piires;

5) annab raamatukogu töö korraldamiseks käskkirju.

§ 4 Vara ja finantseerimine

- (1) Raamatukogu haldab, kasutab ja käsutab oma valduses olevat vara vastavalt vallavalituse kehtestatud korrale .
- (2) Raamatukogu finantseeritakse :
 - 1) Kareda valla eelarvest
 - 2) riigieelarvest
 - 3) annetustest
 - 4) tema põhitegevusega seotud põhimääruses sätestatud tasulistest teenustest
 - 5) laekumistest sihtasutustelt ja sihtkapitalidelt

§ 5 Kontroll, järelvalve ja aruandlus

- (1) Kontrolli raamatukogu tegevuse üle teostatakse õigusaktides ettenähtud korras.
- (2) Raamatukogu esitab oma tegevuse kohta õigusaktides ettenähtud aruanded, sealhulgas Kultuuriministeeriumile aruanded riigieelarvest finantseeritud summade kohta.

§ 6 Kogud, teenindus, lugeja

- (1) Raamatukogu kogud on koostiselt universaalsed, sisaldades teeninduspiirkonna elanike põhivajadustele vastavaid erinevates keeltes, eri tüüpi ja laadi teavikuid.
- (2) Raamatukogu teeninduse korraldus, lugejate õigused ja kohustused kehtestatakse raamatukogu kasutamise eeskirjades, mille kinnitab vallavolikogu.

§ 7 Raamatukogu ümberkorraldamine ja tegevuse lõpetamine

- (1) Raamatukogu ümberkorraldamine või tegevuse lõpetamine toimub vallavolikogu otsusel.
- (2) Raamatukogu ümberkorraldamisest või tegevuse lõpetamisest teatab vallavalitsus Kultuuriministeeriumile vähemalt üks kuu enne kavandatavat tähtaega.

§ 8 Määruse jõustumine

Määrus jõustub 29. septembril 2007.a.

Taso Veere
Volikogu esimees